



## RESOLUCIÓN DEL DIRECTOR GENERAL DE INDUSTRIA ALIMENTARIA Y ASOCIACIONISMO AGRARIO POR LA QUE SE APRUEBA LA ACTUALIZACIÓN DE LA CIRCULAR 3/2020 (V1) SOBRE CONTROLES DE NO INICIO Y SOBRE EL TERRENO EN LA FASE DE APROBACIÓN DE PROYECTOS DE PROGRAMAS OPERATIVOS Y SUS MODIFICACIONES.

El artículo 6 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que los órganos administrativos podrán dirigir las actividades de sus órganos jerárquicamente dependientes mediante instrucciones y órdenes de servicio. Con tal fin se aprueba esta Circular.

La Circular 3/2020 sobre controles de no inicio en la fase de aprobación de Proyectos de Programas Operativos, inicialmente aprobada, fue modificada mediante Resolución de la Directora General de Agricultura, Industria Alimentaria y Cooperativismo Agrario por la que se aprueba la actualización de la circular 3/2020 (v1) sobre controles de no inicio en la fase de aprobación de proyectos de programas operativos y sus modificaciones, con fecha 30/05/2022 y código seguro de verificación (CSV) CARM-df9001a8-dfee-b0e9-bce2-0050569b6280.

La publicación de la nueva normativa de desarrollo Programas Operativos 2023-2027 (Reglamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo y del Consejo de 2 de diciembre de 2021, Reglamento Delegado (UE) 2022/126 de la Comisión de 7 de diciembre de 2021 y Real Decreto 857/2022, de 11 de octubre), así como la publicación de nuevas circulares de coordinación del FEGA hace necesaria una adaptación de la misma.

Por todo ello y conforme a las facultades que me atribuye el artículo 19 de la Ley 7/2004, de 28 de diciembre de organización y régimen jurídico de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia y el artículo 6 del Decreto 432/2023 de 14 de diciembre, por el que modifica el Decreto nº 240/2023, de 22 de septiembre, por el que se establecen los Órganos Directivos de la Consejería de Agua, Agricultura, Ganadería y Pesca.

### DISPONGO

PRIMERO: Aprobar la versión actualizada de la Circular 3/2020v2 que acompaña a esta Resolución, que será de aplicación a partir de este momento, salvo las excepciones contempladas en la misma.

SEGUNDO: La presente Circular surtirá efectos desde su firma, sin perjuicio de su última publicación en el portal de la transparencia.

EL DIRECTOR GENERAL DE INDUSTRIA ALIMENTARIA Y ASOCIACIONISMO AGRARIO

Fdo: FULGENCIO PÉREZ HERNÁNDEZ

Circular nº 3/2020 v2 Agosto de 2024





**Región de Murcia**  
Consejería de Agua, Agricultura,  
Ganadería y Pesca  
Dirección General de Industria Alimentaria  
y Asociacionismo Agrario



UNIÓN EUROPEA



**CARAVACA  
DE LA CRUZ 2024**  
AÑO JUBILAR

## **CIRCULAR Nº 3/2020 v2**

**SOBRE CONTROLES DE NO INICIO Y SOBRE EL TERRENO EN LA FASE DE  
APROBACIÓN DE PROYECTOS DE PROGRAMAS OPERATIVOS Y SUS  
MODIFICACIONES.**

01/08/2024 14:00:50

PÉREZ HERNÁNDEZ, EULGENCIO

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-e9b64335-4ff4-042b-4e39-00505696280





## INDICE

1.- Marco Legal.....	4
2.- Objetivo y ámbito de aplicación .....	5
3.- Procedimiento .....	5
3.1.- Inversiones objeto de control de no inicio .....	5
3.2.- Actas notariales.....	7
3.3.- Plan de muestreo .....	7
3.4.- Realización de los controles de no inicio (CNI) .....	8
4.- Aplicación.....	11

## ANEXOS

ANEXO I.- Solicitud de control de no inicio a otras CCAA.....	12
ANEXO Ia Solicitud RD 1178/2017 .....	12
ANEXO Ib Solicitud Real Decreto 857/2022 .....	14
ANEXO II.- Acta de control de no inicio .....	16





VERSIÓN	FECHA	MOTIVO DE LA MODIFICACIÓN
Versión 0	15/10/2020	Versión inicial
Versión 1	Mayo 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Circular 28/2021 de Control de la aprobación de los programas operativos de las organizaciones de productores en el sector de frutas y hortalizas.</li> <li>• Modificación de los criterios de realización de acta de no inicio.</li> <li>• Modificación Manual de Procedimiento</li> </ul>
Versión 2	Agosto 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publicación de la nueva normativa de desarrollo de Programas Operativos 2023-2027): Reglamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo y del Consejo de 2 de diciembre de 2021, Reglamento Delegado (UE) 2022/126 de la Comisión de 7 de diciembre de 2021 y Real Decreto 857/2022, de 11 de octubre</li> <li>• Circular de coordinación nº 34/2023: control de la aprobación de los programas operativos de las organizaciones de productores en el sector de las frutas y hortalizas en el marco de las condiciones aplicables en virtud del Reglamento (UE) 1308/2013.</li> <li>• Circular de coordinación nº 33/2023: control de la aprobación de los programas operativos de las organizaciones de productores en el sector de las frutas y hortalizas en el marco de la intervención sectorial del Plan Estratégico de la Política Agrícola Común.</li> </ul>

01/08/2024 14:00:50  
 PÉREZ, HERNÁNDEZ, EULGENCIO

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-e9b64335-4ff4-042b-4e39-00505696280





## 1.- Marco Legal.-

El artículo 7 del Reglamento de Ejecución (UE) 2017/892 establece que *“los programas operativos se ejecutarán por períodos anuales que se iniciarán el 1 de enero y finalizarán el 31 de diciembre”*.

El artículo 25.1 del mismo reglamento, referente a la aprobación de programas operativos establece que *“Antes de la aprobación de un programa operativo en virtud del artículo 33 del Reglamento Delegado (UE) 2017/891, los Estados miembros comprobarán por cuantos medios sean pertinentes, incluso mediante controles sobre el terreno, el programa operativo presentado para su aprobación y, en su caso, las solicitudes de modificación”*.

El artículo 28.2 del Real Decreto 1179/2018 establece que *“el órgano competente en la aprobación de este programa operativo, podrá requerir, en caso necesario, de los órganos competentes de las comunidades autónomas mencionadas en el apartado anterior la información necesaria para proceder a la emisión de la decisión a que se refiere el artículo 33 del Reglamento Delegado (UE) 2017/891. En particular, esta información podrá referirse a:*

*a) En el caso de inversiones ubicadas en las comunidades autónomas en cuestión, los correspondientes **informes que acrediten que dichas inversiones no se han iniciado** antes del 1 de enero siguiente a la presentación de dicho programa operativo.*

El mismo apartado, indica que *“Los órganos competentes de las comunidades autónomas donde se realicen las inversiones proporcionarán la información solicitada en el plazo máximo de 30 días naturales a partir de la recepción de dicha solicitud.*

*Transcurrido este plazo sin que la comunidad autónoma competente para la aprobación del programa operativo haya recibido esta información, estará legitimada para adoptar la decisión que proceda”*.

El Real Decreto 1179/2018, en su anexo VII, A), establece como documentación a aportar, en su caso, en todas las modificaciones de programas operativos *“un **acta** emitida por la autoridad competente de la comunidad autónoma donde se vaya a realizar la inversión, o en su defecto un **acta notarial**, en la que se haga constar que la inversión a realizar no se ha iniciado en la ubicación correspondiente. Será de aplicación para cambios de ubicación de inversiones, adelanto de la ejecución de las mismas, incremento del número de unidades si la unidad es de superficie, inclusión de nuevas inversiones, inclusión de nuevas actuaciones medioambientales o sustitución de actuaciones”*.

En el apartado C) del mismo anexo VII, para las modificaciones de programas operativos en la anualidad en curso, se dispone como documentación a aportar *“en las modificaciones que supongan un cambio de ubicación en explotaciones individuales de socios, un **acta notarial** en la que se haga constar que la inversión a realizar no se ha iniciado en la parcela correspondiente a la nueva ubicación, o una **declaración de la organización de productores** en la que se compromete a no comenzar la ejecución de la inversión hasta que no exista un acta emitida por la autoridad competente de la comunidad autónoma donde se vaya a realizar la inversión, en la que se haga constar que la inversión a realizar no se ha iniciado en la parcela correspondiente a la nueva ubicación”*.





En el Real Decreto 857/2022, de 11 de octubre, en su artículo 5 se establece que los programas operativos se iniciarán los 1 de enero y finalizarán los 31 de diciembre del mismo año, por lo que se deberá comprobar la ejecución en la anualidad solicitada.

En la circular nº 33/2023 y 34/2023, se establece que *“cuando en los controles se necesite información complementaria y que no sea posible obtenerla de otro modo, con carácter previo a la aprobación, se realizará una visita sobre el terreno, bien a la organización de productores, bien a las explotaciones individuales de los socios, según sea necesario. En dicha visita se controlará todos los aspectos relativos a la aprobación del programa que no hubieran podido ser comprobados de otra manera, especialmente los relativos a la calidad técnica del proyecto”*.

## 2.- Objetivo y ámbito de aplicación.-

Es objeto de esta instrucción establecer el procedimiento para disponer de los informes respecto al no inicio de inversiones y de coherencia necesarios para adoptar las decisiones establecidas en los artículos 33 y 34 del Reglamento Delegado (UE) 2017/891, referidas a la aprobación de los programas operativos y de sus modificaciones y según el Real Decreto 857/2022, de 11 de octubre, la necesidad de controlar la ejecución en la anualidad solicitada, además de controles complementarios ligados a la coherencia técnica de las inversiones.

El ámbito de aplicación de esta Circular será todo el personal técnico y administrativo que participa en la gestión de aprobación de los programas operativos y sus modificaciones.

Esta circular se dicta al amparo del artículo 6 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, formando parte de procedimientos 205, 206 y 1740, de la Guía de Procedimientos y Servicios de la Región de Murcia,

Así mismo, es un documento complementario de estos procedimientos, que contiene información aclaratoria para las OPFH sobre la realización de los controles sobre el terreno. Todo ello para establecer relaciones claras, sencillas y próximas a los ciudadanos (art. 4 de la ley 7/2004 de 28 de diciembre, de Régimen Jurídico de la Administración Pública de la Región de Murcia), facilitándole el ejercicio de sus derechos, y solventando la complejidad causada por la elevada normativa de aplicación.

## 3.- Procedimiento.-

### 3.1.- Inversiones objeto de control de no inicio.-

Se considera que los controles para acreditar que las inversiones solicitadas no se han iniciado **únicamente son posibles** en aquellas inversiones **cuya ubicación definitiva tras la ejecución sea fija**, y que no esté previsto su traslado de una ubicación a otra una vez ejecutadas.





También se realizarán estos controles, siempre que sea posible, cuando se trate de **inversiones para acondicionamiento y mejoras** en maquinaria o equipos, al igual que en acondicionamiento de parcelas previa a su plantación.

En el caso de inversiones que pueden presentar dificultad material para la comprobación del no inicio de su ejecución, a criterio del órgano gestor, no se realizará este control. Este es el caso, entre otras, de:

- Tractores, equipos móviles y aperos
- Tuberías portagoteros y cinta de riego para cultivos hortícolas
- Plástico de invernadero
- Manta térmica
- Malla de sombreo
- Plástico de doble cámara
- Plástico de parrales
- Malla antigranizo y antritrips

En el caso de plásticos y mallas si en la inversión se incluye elementos estructurales sí será necesaria la realización de acta de no inicio.

A pesar de lo indicado anteriormente y a criterio del órgano gestor se podrán realizar inspecciones de no inicio y de coherencia en cualquier inversión y en cualquier momento antes de la aprobación, así mismo para las inversiones detalladas anteriormente (salvo para tractores, equipos móviles y aperos) se realizará control de no inicio para una muestra de las mismas cuyo criterios de selección se detallarán más adelante, este punto será de aplicación a partir de la solicitud de modificación de la anualidad no comenzada del fondo 2025 en adelante.

No se realizará control de inicio en acciones medioambientales que requieran posteriormente un control "in situ" o estén relacionados con diseño, consultorías y formación o elementos móviles (aperos, etc.) conforme a lo dispuesto en las Directrices Nacionales o bien a actuaciones de personal. Éste es el caso de acciones y/o actuaciones A.i.2 (7.2), A.i.3 (7.3), A.i.4 (7.4), A.i.5 (7.5), A.i.7, A.i.8., A.i.9, A.i.10, A.i.11, A.i.12, A.i.14, A.ix.2 (7.6), A.ii.19, E.3, A.ix.1, D.1 (7.14), D.2 (7.15), D.3 (7.16), D.4 (7.17), A.ix.3 (7.18), A.x.4, A.viii.1(7.19), A.ix.6 (7.20), A.ix.7 (7.21), A.ix.8, A.x.3, E.1 (7.26), A.i.6 (7.27), I.2, I.6, A.vii.2 (7.28), A.vii.3 (7.29), A.viii.2, A.viii.3, A.viii.4, A.ix.9, A.ix.11, A.ix.14,A.ix.15, A.ix. 16, A.ix.17, A.ix.18, A.ix.20, A.ix.21, A.ix.22, A.vii.4, A.vii.10, E.6, C.7. (7.34), B.10 (7.35), B.11 (7.36), I.8 (7.37), I.9 (7.38), I.10, intervención 1.B, intervención. En el caso de A.ix.23 y A.ii.13 sólo se realizará si la inversión conlleva compra de maquinaria fija.

Se utilizará como acta para el control de no inicio de inversiones el modelo del anexo II de esta Circular (disponible en archivo Word), en el caso de que el técnico de la OCA utilice otro formato, en el mismo deberán aparecer, al menos, los mismos campos del modelo





Región de Murcia

Consejería de Agua, Agricultura,  
Ganadería y Pesca

Dirección General de Industria Alimentaria  
y Asociacionismo Agrario



UNIÓN EUROPEA



CARAVACA  
DE LA CRUZ 2024  
AÑO JUBILAR

establecido por este servicio. Estas actas, preferentemente, se firmarán electrónicamente por el técnico que realice el control.

### **3.2.- Actas notariales.-**

Sólo de aplicación a los Programas Operativos que se rijan con el Reglamento (UE) nº 1308/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013 y el Real Decreto 1179/2018, de 21 de septiembre.

El contenido mínimo que deberán recoger las actas notariales será el siguiente:

- Identificación de la entidad solicitante y de todas aquellas inversiones solicitadas que así lo requieran.
- Ubicación exacta de las inversiones con indicación a nivel de recinto SIGPAC (aportando croquis en caso de ser necesario) o mediante dirección postal y planos y/o croquis de edificaciones o instalaciones, en su caso.
- Identificación del lugar exacto donde se captura la información fotográfica, ubicándola en un plano SIGPAC o un plano de las edificaciones/instalaciones de la entidad.
- Indicación expresa del notario en su acta de que las inversiones no se han iniciado en el lugar indicado en los apartados anteriores.
- Aportar las fotografías, ordenadas y numeradas, con la descripción de las mismas.

Así mismo, la fecha del control realizado por el notario deberá realizarse como máximo 15 días naturales antes de la solicitud.

### **3.3.- Plan de muestreo para inversiones detalladas en 3.1.**

En el caso de inversiones que pueden presentar dificultad material para la comprobación del no inicio de su ejecución descritas en el apartado 3.1. (excepto tractores, equipos móviles y aperos), se realiza control de no inicio de una muestra de las mismas.

El muestreo será diferente en el caso de solicitudes de MANCO/PPO o en solicitudes de MAC, en ambos casos se controlará al menos un 5% del total de las inversiones solicitadas para cada tipo:

- MANCO/PPO se realizará la muestra sobre la población total de las inversiones solicitadas por todas las OPs. Dentro de esa población y para cada tipo de inversiones a inspeccionar (goteros, plástico de invernadero, etc.) se seleccionará en función de los siguientes criterios:
  - Muestreo aleatorio: 25%
  - Muestreo dirigido 75%: para ello se elegirán con mayor importe de inversión.
    - MAC: se seleccionarán las MAC en función de la fecha de presentación, se seleccionarán los múltiplos de 20, en el caso de que en dicha modificación no se







soliciten inversiones de este tipo, se seleccionará la MAC inmediatamente posterior que contenga estas inversiones.

### **3.4.- Realización de los controles de no inicio (CNI).-**

No será necesario realizar un control de no inicio en el caso de existir un acta de no inicio de una inversión solicitada y no aprobada en la solicitud de modificación inmediatamente anterior a la actual.

En el momento del control es conveniente, pero no imprescindible, la presencia de un representante de la OP, que podrá ser cualquier persona designada por ésta. Este representante no firmará el acta (la firmará electrónicamente el técnico/a de la Consejería), pero si podrá realizar observaciones y alegaciones, que deberán figurar en el acta, y recibir copia de ésta, lo cual se indicará en el acta. También se aceptarán actas firmadas por el inspector, por medios no electrónicos.

Se deberán controlar todas las inversiones indicadas por el gestor del expediente, sin exclusión ni inclusión alguna por petición del representante de la OP en el momento del control.

En caso de detectarse errores en la ubicación comunicada por la OP de alguna inversión en el momento del control, el inspector de la Consejería, además de realizar el control en la ubicación comunicada por la OP, podrá incluir el control en la nueva ubicación.

No obstante, un acta, independientemente de las observaciones que en ella se manifiesten o los errores materiales, o de cualquier tipo, que se detecten en el control, nunca servirá como modificación o corrección de una solicitud realizada por la OP. Para ello la OP deberá comunicar inmediatamente por Sede Electrónica al Servicio este error detectado en el control y su justificación.

En el Servicio se estudiará si se trata de un error manifiesto en la solicitud. En ese caso se considerará válida la nueva ubicación previa comunicación por la OP. En caso contrario se deberá realizar otra solicitud, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 11.1 del Real Decreto 1179/2018 en lo referente al número máximo de comunicaciones cada dos meses y artículo 15.1 del Real Decreto 857/2022, de 11 de octubre en lo referente a la fecha y número máximo de comunicaciones cada tres meses.

En el caso de impedimento del control por parte de personal de la OP o miembros productores de ésta, se estará a lo dispuesto en el artículo 59.7 del Reglamento (UE) nº 1306/2013, que dispone que “una solicitud de ayuda o de pago se rechazará cuando el beneficiario o su representante impidan que se realice un control sobre el terreno, salvo en los casos de fuerza mayor o circunstancias excepcionales” y a lo establecido en el artículo 42.4 del Real Decreto 857/2022, de 11 de octubre.

Un acta nunca presupondrá la aprobación de la inversión en cuestión, por lo que de iniciarse la ejecución de ésta tras el control, será bajo responsabilidad de la OP, pudiendo ser denegada o desestimada la solicitud posteriormente.





También deberá constar en el acta la necesidad de realización de las inversiones, especialmente en aquellos casos en que esta necesidad no se pueda realizar por otros medios, y en particular en el caso de la actuación A.1.4 (1.1.4) Acondicionamiento de parcelas para realizar nuevas plantaciones.

• **Respecto a inversiones a realizar en la Región de Murcia por las OPs con sede social en la Región de Murcia.-**

Los controles de no inicio se realizarán antes de la adopción de las decisiones (Ordenes del Consejero de aprobación de los PPO, MANCO y MAC). En situaciones excepcionales de exceso de carga de trabajo, se podrá adoptar la decisión condicionada al resultado posterior de estos controles.

El inspector responsable de la realización de este control podrá ser el técnico/a gestor del expediente para su aprobación, pudiéndose realizar también por otros técnicos de la Consejería de Agua, Agricultura, Ganadería y Pesca; por su experiencia y conocimiento del terreno, preferentemente por personal técnico de OCA's.

En su caso, el técnico/a gestor del expediente preparará la documentación necesaria, modelo de acta, etc., que será enviada por el personal administrativo del servicio mediante **Comunicación Interior**, a través de la aplicación informática correspondiente (DELFO'S, COMINTER, etc.), por la que se solicitará a la OCA el control, anexando una relación de las inversiones a controlar y la documentación necesaria. Esta CI se pasará a la firma del Jefe de Servicio. De forma excepcional, esta solicitud se podrá realizar a la OCA correspondiente por el Jefe de Servicio por correo electrónico.

Una vez realizado el control se **firmará el acta con sus anexos electrónicamente**, y se remitirá desde la OCA al Jefe de Servicio, preferentemente por la aplicación DELFO'S/COMINTER o por correo electrónico.

**Comunicación a la OP.**

La OP deberá disponer de copia del acta por cualquiera de los siguientes medios:

- Por el inspector del control a la OP presencialmente o por correo electrónico (en este caso así deberá constar en el acta).
- Remitida por el gestor/a del expediente mediante correo electrónico o notificada a la DEHÚ de la OP mediante la aplicación informática de la CARM "Notificaciones Electrónicas", por lo que el técnico gestor deberá comprobar si dicha acta ha sido enviada o no por el técnico que realiza el control, sólo será obligatorio realizar en envío en caso de incidencias detectadas en dicha inspección.

La OP podrá realizar las alegaciones que estime oportunas en el plazo de 10 días, una vez recibida la comunicación.

- **Respecto a inversiones a realizar en otras CCAA por las OP con sede social en la Región de Murcia.-**





Conforme al punto 2.a) del artículo 28 del Real Decreto 1179/2018, se debe requerir de los órganos competentes de la aprobación de los programas operativos de las comunidades autónomas, y al objeto de adoptar las decisiones a que se refieren los artículos 33 y 34 del Reglamento Delegado (UE) 2017/891, los informes que acrediten que las inversiones solicitadas a realizar en el ámbito de esa comunidad autónoma no se han iniciado; en el caso de PPO y MANCO, antes del primero de enero siguiente a la presentación de dicho programa operativo o su modificación relativa a anualidad no comenzada.

Esta solicitud se realizará conforme al modelo del anexo I de esta Circular, remitiéndola junto con la documentación necesaria a la CA correspondiente mediante la aplicación Registr@ CARM del Sistema de Interconexión de Registros (SIR). Esta solicitud se realizará por el gestor del expediente o por el personal administrativo del Servicio. En cualquier caso se conservarán en el expediente los justificantes del envío.

Transcurrido el plazo de 30 días naturales a partir de la recepción de dicha solicitud por la comunidad autónoma correspondiente, si ésta no hubiera remitido la información solicitada, se podrá adoptar la decisión que proceda.

Todo lo anterior también será aplicable a las actas de no inicio de los expedientes con la nueva legislación.

- **Respecto a inversiones a realizar en la Región de Murcia por las OP con sede social en otras CCAA.-**

Una vez recibida la solicitud que establece el artículo 28.2.a) del Real Decreto 1179/2018, el Jefe de Servicio, o persona en quien delegue, solicitará el control de no inicio a las Oficinas Comarcales Agrarias correspondientes, remitiendo toda la documentación enviada por la CA solicitante.

En caso de no disponer del modelo del acta de la CA solicitante, se redactará conforme al modelo del anexo II de esta Circular. Se firmará también electrónicamente.

Una vez cumplimentada el acta por la OCA, ésta se enviará al Jefe de Servicio de Asociacionismo Agrario y Estadísticas, preferentemente por la aplicación DELFOS/COMINTER, o por correo electrónico.

Desde el Servicio, esta acta se remitirá a la CA solicitante, mediante la aplicación Registr@ CARM del Sistema de Interconexión de Registros (SIR). En caso de envío en papel, éste se realizará, con registro de salida, por personal administrativo, pudiéndose adelantar por correo electrónico al órgano responsable de la gestión de la CA. En cualquier caso se conservarán en el expediente los justificantes del envío, y a ser posible de recepción.





**Región de Murcia**  
Consejería de Agua, Agricultura,  
Ganadería y Pesca  
Dirección General de Industria Alimentaria  
y Asociacionismo Agrario



UNIÓN EUROPEA



**CARAVACA  
DE LA CRUZ 2024**  
AÑO JUBILAR

#### 4.- Aplicación.

---

La presente circular será de aplicación a partir de su firma para las anualidades 2025 y siguientes.

El Director General de Industria Alimentaria y Asociacionismo Agrario

Firmado electrónicamente por Fulgencio Pérez Hernández

01/08/2024 14:00:50

PÉREZ HERNÁNDEZ, FULGENCIO

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-e9b64335-4ff4-042b-4e39-00505696280





**Región de Murcia**  
 Consejería de Agua, Agricultura,  
 Ganadería y Pesca  
 Dirección General de Industria Alimentaria  
 y Asociacionismo Agrario



UNIÓN EUROPEA



**CARAVACA  
 DE LA CRUZ 2024**  
 AÑO JUBILAR

## ANEXO IA

<b>ASUNTO:</b>	Solicitud de informe según artículo 28.2 del Real Decreto 1179/2018.
----------------	--

<b>DESTINATARIO:</b>	
----------------------	--

La Organización de Productores, Nº OP , “ ”, con CIF , ha solicitado la aprobación de:

Modificación de anualidad no comenzada. Anualidad: (MANCO).

**PRIMERA** Modificación de anualidad en curso (MAC).

A la vista de que algunas de las inversiones de los socios de esta OP van a ser ejecutadas en esa Comunidad Autónoma se requiere, conforme a lo establecido en el artículo 28.2 del Real Decreto 1179/2018 de coordinación en la aprobación y control de los programas operativos y sus modificaciones, y para poder seguir con la tramitación del programa operativo, emitan informe sobre el no inicio de las inversiones y la necesidad de su realización, en su caso.

Persona de contacto de la OP es:

Teléfono:

Correo electrónico: .

La relación de inversiones a controlar y la documentación aportada por la OP se adjuntan a esta solicitud.

EL JEFE/A DE SERVICIO DE ASOCIACIONISMO AGRARIO Y ESTADÍSTICAS

Firmado electrónicamente:

01/08/2024, 14:00:50

PÉREZ, HERNÁNDEZ, EULGENCIO

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-9b64335-4ff4-042b-4e39-00505696280





Región de Murcia

Consejería de Agua, Agricultura,  
Ganadería y Pesca

Dirección General de Industria Alimentaria  
y Asociacionismo Agrario



UNIÓN EUROPEA



CARAVACA  
DE LA CRUZ 2024  
AÑO JUBILAR

## CUADRO DE INVERSIONES

MED	ACC	ACT	CONCEPTO DE GASTO O INVERSION	IMPORTE EJECUCION	NIF/CIF SOCIO	NOMBRE O RAZON SOCIAL SOCIO	PROV	MUN	POL	PAR	REC	SUP	INICIO	NECESIDAD





**ANEXO IB**

ASUNTO:	Solicitud de informe según artículos 34 y 43 del Real Decreto 857/2022
DESTINATARIO:	

La Organización de Productores, Nº OP \_\_\_\_\_, “ \_\_\_\_\_”, con CIF \_\_\_\_\_, ha solicitado la aprobación de:

- Proyecto de programa operativo (PPO).
  - Modificación de anualidad no comenzada. Anualidad: \_\_\_\_\_ (MANCO).
- PRIMERA** Modificación de anualidad en curso (MAC).

A la vista de que algunas de las inversiones de los socios de esta OP van a ser ejecutadas en esa Comunidad Autónoma, y para poder seguir con la tramitación del programa operativo, se requiere emitan:

- Informe sobre posibles impedimentos para la aprobación de las inversiones indicadas en el CUADRO DE INVERSIONES que se adjunta, conforme a lo establecido en el artículo 34.2 del Real Decreto 857/2022.
- Informe sobre el no inicio de las inversiones y la necesidad de su realización, en su caso, conforme al artículo 43 del Real Decreto 857/2022, de asistencia en la realización de los controles.

Persona de contacto de la OP es:

Teléfono:

Correo electrónico: \_\_\_\_\_.

La relación de inversiones a controlar y la documentación aportada por la OP se adjuntan a esta solicitud.

**EL JEFE/A DE SERVICIO DE ASOCIACIONISMO AGRARIO Y ESTADÍSTICAS**

Firmado electrónicamente:





**Región de Murcia**

Consejería de Agua, Agricultura,  
Ganadería y Pesca

Dirección General de Industria Alimentaria  
y Asociacionismo Agrario



UNIÓN EUROPEA



**CARAVACA  
DE LA CRUZ 2024**  
AÑO JUBILAR

### CUADRO DE INVERSIONES

INT	ACC	ACT	CONCEPTO DE GASTO O INVERSION	IMPORTE EJECUCION	NIF/CIF SOCIO	NOMBRE O RAZON SOCIAL SOCIO	PROV	MUN	POL	PAR	REC	SUP	INICIO	NECESIDAD







**ANEXO II**

**ACTA DE CONTROL DE NO INICIO DE INVERSIONES**

i

<b>OFICINA COMARCAL AGRARIA - -----</b>			
Nº OP		Razón social:	
Objeto de control:	<input type="checkbox"/> PPO	<input type="checkbox"/> MANCO	<input type="checkbox"/> MAC
Persona contacto de OP:		Anualidad:	
Técnico/a gestor del expediente:		Teléfono:	
Fecha del control:		Teléfono:	

D./Dña. \_\_\_\_\_, en calidad de inspector/a de la Consejería de Agua, Agricultura, Ganadería y Pesca, pone de manifiesto que, en relación con la solicitud realizada por la OP arriba señalada, y según lo dispuesto en la normativa de aplicación, el estado de las inversiones es el que se indica en el **CUADRO DE INVERSIONES** de esta acta.

Observaciones del inspector tras el control:

Este control se realiza en presencia del representante designado por la OP<sup>ii</sup>:

Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_, con DNI

Preguntando al representante si tiene algo que formular en relación con lo anteriormente expuesto, manifiesta que:

Y en prueba de conformidad con el contenido del presente documento, se firma electrónicamente por el inspector de la Consejería, en la fecha que se indica al margen, indicando que:

- SI** se entrega una copia al representante designado por la OP.
- NO** se entrega una copia al representante designado por la OP.





Región de Murcia

Consejería de Agua, Agricultura,  
Ganadería y Pesca

Dirección General de Industria Alimentaria  
y Asociacionismo Agrario



UNIÓN EUROPEA



CARAVACA  
DE LA CRUZ 2024  
AÑO JUBILAR

### CUADRO DE INVERSIONES

INT-MED/ACC/ACT/INV <sup>iii</sup>	Inversión/Concepto de gasto	Importe ejecución (€)	Beneficiario <sup>iv</sup>	NIF / CIF	Ubicación/recinto <sup>v</sup>				Sup. <sup>vi</sup>	Inicio <sup>vii</sup>	Nec. <sup>viii</sup>
					Mun	Pol	Par	Rec			

01/08/2024 14:00:50

PÉREZ HERNÁNDEZ, FILIACIÓN

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y los fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-6b64355-4ff4-042b-4e39-00505696280





**ANEXO FOTOGRAFICO Y CROQUIS <sup>ix</sup>**

Nº de fotografía/croquis	Beneficiario	Ubicación y observaciones.

**<sup>i</sup> Notas para la cumplimentación del acta:**

- **Esta acta no sirve para modificar o corregir errores de una solicitud realizada por la OP ni presupone su aprobación.**
- **El control de no inicio de inversiones no presupone la aprobación de la solicitud, por lo que de iniciarse la ejecución de las inversiones posteriormente al control, será bajo la responsabilidad de la OP, pudiendo ser denegada o desestimada la solicitud.**

<sup>ii</sup> Como representante de la OP ante este control puede ser cualquier persona de la empresa, no siendo en cualquier caso imprescindible su presencia, pero si conveniente.

Conforme al artículo 59.7 del Reglamento (UE) nº 1306/2013, “una solicitud de ayuda o de pago se rechazará **cuando el beneficiario o su representante impidan que se realice un control sobre el terreno**, salvo en los casos de fuerza mayor o circunstancias excepcionales”, también se tendrá en cuenta lo establecido en el artículo 42.4 del Real Decreto 857/2022, de 11 de octubre.

<sup>iii</sup> Se indicarán los 4 dígitos (INT/MED-ACC-ACT-INV) de la inversión, conforme al anexo IV del Real Decreto 1179/2018 y el anexo I del RD 857/2022, más el nombre de la inversión.

<sup>iv</sup> Se indicará el nombre y apellidos del socio, su razón social en caso de personas jurídicas, o el nombre de la OP, en su caso.

<sup>v</sup> Se indicarán los dígitos correspondientes a la provincia, municipio, polígono, parcela y recinto en los cuales esté previsto realizar las inversiones. O la dirección, en caso de inversiones en las instalaciones de la OP. En caso necesario para la correcta ubicación de las futuras inversiones de adjuntarán croquis y/o planos con la situación marcada.

<sup>vi</sup> Se indicará la superficie del recinto o de la parte del recinto sobre las que se van a realizar las inversiones. Se realizarán croquis cuando el/la técnico lo considere conveniente, y en todo caso será preciso realizar croquis cuando las inversiones solicitadas no estén referidas a todo el recinto, o en caso de tener que descontar superficie por caminos, edificaciones, embalses, improductivos, etc.

<sup>vii</sup> Se indicará SI o NO, en caso de estar iniciadas, o no, las inversiones.





**Región de Murcia**

Consejería de Agua, Agricultura,  
Ganadería y Pesca

Dirección General de Industria Alimentaria  
y Asociacionismo Agrario



UNIÓN EUROPEA



**CARAVACA  
DE LA CRUZ 2024**  
AÑO JUBILAR

viii Para la actuación A.1.4-1.1.4. Acondicionamiento de parcelas para realizar nuevas plantaciones, de acuerdo a las necesidades de la superficie, así como para cualquier otra en la que el técnico considere necesario o conveniente manifestarse al respecto (instalaciones de riego por goteo, cabezales, embalses, adquisición de maquinaria y equipos, etc.), se debe indicar SI o NO la necesidad de dicha inversión, considerando entre otros factores la justificación de la necesidad de realizar la inversión expuesta por la OP.

ix Se realizarán fotografías de las ubicaciones donde esté previsto realizar las inversiones. Estas fotografías se relacionaran indicando su situación y se adjuntarán al acta.

01/08/2024 14:00:50

PÉREZ HERNÁNDEZ, EULGENCIO

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-e9b64335-4ff4-042b-4e39-00505696280

